Ata da reunião

1. Reunião

| Data: 02/12/2024 | Horário: 11:30h | |
| --- | --- | --- |
| Objetivo da reunião: | Reunião de acompanhamento | |

1. Participantes da reunião

| Nome | Presente |
| --- | --- |
| Danyel Lima Matos Granzotti | Sim |
| João Alef Porto Bevilaqua | Sim |
| Kendriks Tamires da Paixão Monteiro | Sim |
| Manoel Araújo Lima Neto | Não |
| Jhordanna Gonçalves de Oliveira | Sim |

1. Pautas
   1. Atualizações do projeto
   2. Entregas esperadas da parte 2
2. Decisões
   1. Sobre o andamento e entrega:
      1. Progresso está bem encaminhado
      2. Dar andamento no desenvolvimento
      3. Especificar melhor histórias de usuário com critérios de aceitação
      4. Atualizar cronograma e adicionar papeis
      5. Dividir histórias de usuário a serem trabalhadas em casa sprint
      6. Especificar melhor o processo de desenvolvimento (visualmente)
3. Anotações:
   1. Nas próximas entregas os arquivos de escopo, stakeholders, requisitos e etc devem ser enviados separadamente, assim como o cronograma
   2. Adicionar usuários como stakeholders do projeto